









Impacting Tomorrow. Together. - Join Our Global Team

Was haben Inhalatoren zur Medikamentenverabreichung, Becher für Batterien und Akkus oder Komponenten und Baugruppen für Pkw gemeinsam? All das entwickeln und produzieren die Unternehmen der Heitkamp & Thumann Group, die bis heute in Familienbesitz ist. Besser gesagt: Unser weltweites Team aus 1.700 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern an 15 Standorten in neun Ländern tun es. Sie setzen immer wieder neue Maßstäbe im Bereich der präzisionsgeformten Komponenten und haben uns zu einem Hidden Champion gemacht, der Innovation als wichtige Säule in seiner Firmenkultur verankert hat. Und so ist eine Atmosphäre entstanden, in der Wertschätzung und Respekt, Miteinander und Weiterentwicklung dafür sorgen, dass jede und jeder Einzelne sich und seine Stärken voll entfalten kann.

Wir laden Sie ein, es selbst zu erleben.

Verstärken Sie unser Team in Marsberg als:

Werkstudent / Praktikant in Finanzen/Rechnungswesen (m/w/d)

Das bieten wir Ihnen:

- Freuen Sie sich auf eine Tätigkeit in einem engagierten und erfahrenen Team, das wesentlich zum Erfolg und Wachstum eines Weltmarktführers beiträgt und somit das Leben von Patienten verbessert.
- Durch ein modernes Arbeitsumfeld (u.a. mit höhenverstellbaren Schreibtischen) und moderne IT-Ausstattung können Sie sich auf die wesentlichen Aspekte Ihrer Tätigkeit konzentrieren.
- Ein flexibles Arbeitszeitmodell sowie die Möglichkeit zum Mobilen Arbeiten erleichtert Ihnen den Einklang von Berufs-, Studenten- & Privatleben.
- Sie haben die Möglichkeit, in Kooperation mit unserem Unternehmen Ihre Studienabschlussarbeit zu schreiben.

Daneben bieten wir folgende Benefits:

- Kostenlose Getränke und eine bezuschusste Kantine
- Weihnachtsfeiern / Sommerfest mit den Familien der Belegschaft
- Ein tolles Betriebsklima in einem familienfreundlichen Unternehmen:

Das zeichnet Sie aus:

- Sie studieren in einer wirtschaftsorientierten Fachrichtung mit Schwerpunkt Rechnungswesen, Finanzen oder vergleichbarem.
- Sie verfügen über sehr gute Office 365, sowie gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Flexibilität, um bei verschiedenen Projekten zu unterstützen und den Willen, jeden Tag zu lernen und sich weiterzuentwickeln, zeichnet Sie aus.
- Selbstständiges Arbeiten, Freude an Zahlen, analytisches Denken, Daten und Fakten, Verschwiegenheit, Gewissenhaftigkeit und stetiges Engagement sind für Sie selbstverständlich.

Ihre Aufgaben:

- Erstellung von Kalkulationen sowie betriebswirtschaftlichen Auswertungen, Analysen und Reportings.
- Prüfung und Bearbeitung von Zahlläufen
- Mitwirkung bei der Cash-Flow-Planung und Liquiditätssteuerung
- Unterstützung bei der Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse.

Interesse?

Dann schicken Sie Ihre Bewerbung an:
Paula Hoppe | Human Resources
E-Mail: paula.hoppe@presspart.com

Phone: 02991 980 166